

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ขออนุมัติจ้างเหมาทำตารางสำหรับใช้ปฏิบัติงานในราชการ สำนักงานเลขานุการฯ

๑. ความเป็นมา

คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๑๘๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายงานของ คุณ หาญเวช ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด สังกัด สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีความเป็นต้องจัดทำตาราง จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงาน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ปฏิบัติงานในราชการ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๓ ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ตาราง ๕ แถว	๒ อัน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
๒	ตาราง ๒ แถว	๒ อัน	๘๐.-	๑๖๐.-
๓	ตาราง ๑ แถว	๒ อัน	๕๐.-	๘๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๔๐.-
(-หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)				

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. การส่งมอบ...

๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงิน ๖๔๐.-บาท (-หกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ หน้า ๑๔๘ ข้อ (๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (สำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓๐๐,๐๐๐)

๗.๓ ราคาากลาง โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

๘. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

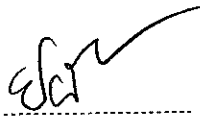
() ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ) _____



(นางสาวยุพา พิณอก)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตของงาน

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคา(บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ตรายาง ๕ แถว	๒ อัน	๒๐๐.-	๔๐๐.-
๒	ตรายาง ๒ แถว	๒ อัน	๘๐.-	๑๖๐.-
๓	ตรายาง ๑ แถว	๒ อัน	๔๐.-	๘๐.-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖๔๐.-
(-หรือยี่สิบบาทถ้วน-)				

(นางทองคุณ หาญเวช)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จำนวน ๒ อัน

รองนายกฯ.....
ปลัดองค์การฯ.....
เลขานุการฯ.....
หน.ฝ่ายฯ.....
เจ้าหน้าที่.....

จำนวน ๒ อัน

สำเนาถูกต้อง

จำนวน ๑ อัน

ลับ

จำนวน ๑ อัน